



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü	MV 210	4.00	Türk Vergi Sistemi

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Serpil ÇAKIR
E-posta:	serpilcakir@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88234
Çevrimiçi Ortam Adresi:	
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Salı/ 11:00-13:40 (Derslik B207)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Salı 10.00-10.40 ve Çarşamba 13.00-13.40 saatleri arasında yapılacaktır. (Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için “serpilcakir@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste; öğrenciler Gelir Vergisi vd. vergi ve harçlar hakkında detaylı olarak bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- Gelir Vergisi; gelir kavramı, mükellefiyet ve ticari kazançları ifade edebilecek.- Ticari kazançlar, zirai kazançlar, ücretler, serbest meslek kazançları, gayrimenkul ve menkul sermaye iratları, diğer kazanç ve iratları açıklayabilecek.- Gelir vergisinin tarhi ve kurumlar vergisini ifade edebilecek.- Harcamalar üzerinden alınan vergileri ve diğer harcama vergilerini açıklayabilecek.- Servet üzerinden alınan vergileri ifade edebilecektir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- Kısa sınav online, vize sınavı ve final sınavı yüz yüze olarak yapılacaktır.
- Öğrenci kısa sınav ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.
- Verilen ödevlerle ilgili detaylar ALMS uygulaması üzerinden detaylı olarak açıklanacaktır.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) ALMS uygulamasında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin serpilcakir@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	01.03.2022	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlencesinin Tanıtımı - Türk Vergi Sisteminin Sınıflandırılması Gelir Vergisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	08.03.2022	Gelir Vergisinde Matrahın Tespiti Ticari Kazanç	Öğretim elemanı sunumu, , tartışma, soru-yanıt
3	15.03.2022	Zirai Kazançlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	22.03.2022	Ücretler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	29.03.2022 (I. Kısa Sınav)	Serbest Meslek Kazançları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	05.04.2022	GMSİ, MSİ, Diğer Kazanç Ve İratlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	12.04.2022	Gelir Vergisinin Tarh Ve Tahsili	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

8		Ara Sınav	-
9	26.04.2022	Kurumlar Vergisi Mükellefiyet Türleri, Muafiyet ve İstisnalar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	10.05.2022	Tam Mükellefiyette Kurumlar Vergisinin Matrahının Tespiti, Kurum Kazancında İndirilecek Giderler, Matrah Tespitinde Diğer İndirimler, Zarar Mahsubu	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11	17.05.2022	Kurumlar Vergisinin Beyanı, Kurumlar Vergisi Tarhı ve Ödenmesi, Tasfiyesi, Birleşme, Devir, Bölünme ve Hisse Değişimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12	24.05.2022	Emlak Vergisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	31.05.2022 (II. Kısa Sınav)	Veraset ve İntikal Vergisi, Motorlu Taşıtlar Vergisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	07.06.2022	Katma Değer Vergisi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

15	14.06.2022	Özel Tüketim Vergisi, Gider Vergileri Damga Vergisi, Değerli Kağıtlar Ve Harçlar Kanunu, Belediyeye Ait Vergi Ve Harçlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Osman Pehlivan (2019). Vergi Hukuku Genel İlkeler ve Türk Vergi Sistemi, Celepler Matbaacılık. Yayın ve Dağıtım, Trabzon
2. Doğan ŞENYÜZ & Mehmet YÜCE (2019). Türk Vergi Sistemi, Ekin Kitabevi Yayınları
3. Şafak Ertan ÇOMAKLI (Ed.) & Mustafa Erkan ÜYÜMEZ (Ed.) (2019). Türk Vergi Sistemi, Anadolu Üniversitesi AÖF, Eskişehir



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü	MV234	4.00	Vergi Bilinci ve Etigi

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Serpil ÇAKIR
E-posta:	serpilcakir@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88234
Çevrimiçi Ortam Adresi:	
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi Ortam: Perşembe/ 11:00-13:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Salı 10.00-10.40 ve Çarşamba 13.00-13.40 saatleri arasında yapılacaktır. (Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için “serpilcakir@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste; vergi türleri, vergi hukukunun kaynakları, mükellef hakları, vergi uyumu ve vergi bilinci ile vergi etiği hakkında öğrenciye bilgi aktarılacaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- Vergiyle ilgili kavramları ve vergi türlerini açıklayabilecek.- Vergi hukukunun kaynaklarını açıklayabilecek- Mükellef haklarını açıklayabilecek.- Vergi uyumu ve bilincini açıklayabilecek.- Vergi etiği kavramını açıklayabilecek.

D. Ölçme ve Değerlendirme



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- Kısa Sınav online, vize sınavı ve final sınavı yüz yüze olarak yapılacaktır.
- Öğrenci kısa sınav ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.
- Verilen ödevlerle ilgili detaylar ALMS uygulaması üzerinden detaylı olarak açıklanacaktır.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) ALMS uygulamasında paylaşılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin serpilcakir@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	03.03.2022	Dersin Tanıtımı - Ders İzlencesinin Tanıtımı Vergi Tekniği ve Vergilemeye ilişkin Temel Kavramlar, Verginin Konusu, Mükellefi, Sorumlusu, Vergiyi Doğuran Olay, İstisna, Muafiyet, Matrah, Tarife, Tarh, Tebliğ, Tahakkuk, Tahsil	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	10.03.2022	Vergilerin Tasnifi: Dolaylı-Dolaysız Vergiler Ayrımı, Sübjektif-Objektif Vergi Ayrımı, Gelir,	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

		Harcama ve Servet Vergileri	
3	17.03.2022	Vergi Hukukunun Kaynakları Yasama Organından Doğan Kaynaklar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	24.03.2022 (I. KISA SINAV)	Yürütme Organından Doğan Kaynaklar Yargı Organından Doğan Kaynaklar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	31.03.2022	Mükellef Hakları Kavramı Ve Haklar İçindeki Yer, Mükellef Haklarının Gelişimi Ve Kaynakları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	07.04.2022	Genel Mükellef Hakları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	14.07.2022	Özel Mükellef Hakları, Mükellef Haklarının Korunması	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

9	28.04.2022	Vergi Algısı, Vergi Bilinci	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	12.05.2022	Vergi Bilincini Şekillendiren En Etkili İç ve Dış Faktörler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11	19.05.2022	Vergi Uyumu	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12	26.05.2022	Vergi Uyumu ve Kısıtları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	02.06.2022	Vergi Uyumunda Mikro Sınırların Devamı Vergi Uyumu İle İlgili Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	09.06.2022 (II. KISA SINAV)	Vergi Etiği Ve Etki Eden Faktörler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	16.06.2022	Vergi Etiğini Etkileyen Faktörler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Osman PEHLİVAN (2018).Kamu Maliyesi, Celepler Matbaacılık, Trabzon
2. Osman Pehlivan (2020). Vergi Hukuku Genel İlkeler ve Türk Vergi Sistemi, Celepler Matbaacılık. Yayın ve Dağıtım, Trabzon
3. Recai DÖNMEZ (Ed.)(2018). Genel Vergi Hukuku, R. DÖNMEZ içinde, Vergi Hukukunun Kaynakları, Eskişehir: Anadolu Üniversitesi Basımevi
4. Atilla Uyanık (2020). Vergi Bilinci ve Vergiye Gönüllü Uyumun Vergi Gelirlerine Etkilerinin Değerlendirilmesi, Maliye Dergisi.
5. Nursena ÖZTÜRK (2019). Vergi Bilincini Şekillendiren En Etkili İç ve Dış Faktörler, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi.
6. İsa SAĞBAŞ (Ed.) (2019).VERGİ TEORİSİ, Eskişehir: Anadolu Üniversitesi Basımevi
7. Abdullah ÖMERCİOĞLU (2018), Vergi Etiği Yaklaşımı, TAAD.

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe ve Vergi Bölümü	MV208	4	Muhasebe Denetimi

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Fulya ÖZKAN
E-posta:	fulyaozkan@tarsus.edu.tr
Tel:	0 5335910677
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://tarsus.almscloud.com/almsp
Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Pazartesi 11:00 – 13: 40 (Derslik A 104)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Saat 19:00’da fulyaozkan@tarsus.edu.tr adresine attığınız e-postaları kontrol edip en geç ertesi gün cevap yazacağım. E-Posta’nın yeterli olmadığı durumlarda yine e-posta aracılığıyla online görüşme için tarih ve saat belirteceği, ayrıca cuma günleri 12:00-14:00 saatleri arasında odamda yüz yüze görüşme yapabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı öğrencilerin, muhasebede denetim ilişkisini kavramasını sağlamaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları

Bu dersin sonunda öğrenciler
- Denetim Kavramını tanımlar.
- Denetim standartlarını sınıflandırır.
- Denetim sürecini bilir.
- Mali tabloların denetimini yapabilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme

	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- Ara ve Dönem Sonu Sınavı çoktan seçmeli olarak yüz yüze yapılacaktır. Kısa sınavlar ise çoktan seçmeli olarak online yapılacaktır.

- Öğrenci Vize ve Yarıyıl İçi Çalışmaları (Quiz, Kısa Sınav) sınavlarında sınav gününe kadar işlenen konulardan, Final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden ve / veya derse ait ALMS platformu üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. Her derste yoklama alınacaktır.

- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) ALMS platformu üzerinden paylaşılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Kısa Sınavlarda Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin “fulyaozkan@tarsus.edu.tr” adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	28.02.2022	Muhasebe ve denetim ilişkisini kurmak	Öğretim elemanı sunumu Tartışma
2	07.03.2022	Muhasebe ve denetim ilişkisini kurmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
3	14.03.2022	Denetim standartlarını ayırt etmek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
4	21.03.2022	İç kontrol yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
5	28.03.2022	İç kontrol yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
6	04.04.2022	Denetim testleri ve planlaması yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
7	11.04.2022	Denetim testleri ve planlaması yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
8	18.04.2022 24.04.2022	Ara Sınav	-

9	25.04.2022	Denetim testleri ve planlaması yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
10	02.05.2022	Kısa Sınav-1 Denetimde örnekleme oluşturmak ve kanıt toplamak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
11	09.05.2022	Denetimde örnekleme oluşturmak ve kanıt toplamak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
12	16.05.2022	Kısa Sınav-2 Bilanço ve gelir tablosunu denetlemek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
13	23.05.2022	Bilanço ve gelir tablosunu denetlemek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
14	30.05.2022	Denetim raporu oluşturmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
15	06.06.2022	Denetim rapor türlerini incelemek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
16	13.06.2022	Denetim rapor türlerini incelemek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
	18.06.2022 24.06.2022	Dönem Sonu Sınavı	
	30.06.2022 07.07.2022	Bütünleme Sınavı	

G. DERS KAYNAKLARI

1. Prof.Dr.Hasan Kaval, "Muhasebe Denetimi",
2. Prof.Dr.Seval Kardeş Selimoğlu " Muhasebe Denetimi",
3. Mehmet Bakır "Muhasebe Denetimi".

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe ve Vergi Bölümü	MV228	4	Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Fulya ÖZKAN
E-posta:	fulyaozkan@tarsus.edu.tr
Tel:	0 5335910677
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://tarsus.almscloud.com/almsp
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi: Perşembe 14:00 – 16: 40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Saat 19:00’da fulyaozkan@tarsus.edu.tr adresine attığımız e-postaları kontrol edip en geç ertesi gün cevap yazacağım. E-Posta’nın yeterli olmadığı durumlarda yine e-posta aracılığıyla online görüşme için tarih ve saat belirteceğim, ayrıca cuma günleri 12:00-14:00 saatleri arasında odamda yüz yüze görüşme yapabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Dersinin amacı öğrenciye, muhasebe dönemi sonunda yapılması gereken muhasebe kayıt ve düzeltmelerinin gösterilerek muhasebe sürecinin nasıl tamamlanıp verilerin mali tablolara nasıl aktarılması gerektiğinin anlaşılmasını sağlamaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları	
Bu dersin sonunda öğrenciler	
<ul style="list-style-type: none">- Envanter, Değerleme ve değerlendirme ölçeklerini tanır.- Aktif karakterli hesapların envanterini yapabilir.- Pasif karakterli hesapların envanterini yapabilir.- Mali tabloları düzenleyebilir ve yorum yapabilir.	

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Ara ve Dönem Sonu Sınavı çoktan seçmeli olarak yüz yüze yapılacaktır. Kısa sınavlar ise çoktan seçmeli olarak online yapılacaktır.- Öğrenci Vize ve Yarıyıl içi Çalışmaları (Quiz, Kısa Sınav) sınavlarında sınav gününe kadar işlenen konulardan, Final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar	
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden ve / veya derse ait ALMS platformu üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. Her derste yoklama alınacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) ALMS platformu	

üzerinden paylaşılacaktır.

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Kısa Sınavlarda Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin “fulyaozkan@tarsus.edu.tr” adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	03.02.2022	Muhasebenin Temel Kavramları, Muhasebe Dönemi Başı ve Dönem İçi İşlemleriyle ilgili örnek monografi	Öğretim elemanı sunumu Tartışma
2	10.03.2022	Envanterin Tanımı ve Değerleme Ölçüleri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
3	17.03.2022	Aktif Hesapların Enventer ve Değerleme İşlemleri, Hazır Değerler Envanteri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
4	24.03.2022	Menkul Kıymetler Envanteri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
5	31.03.2022	Alacakların Değerlemesi ve Envanteri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
6	07.04.2022	Stokların Sayımı ve Değerlemesi	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
7	14.04.2022	Stokların Sayımı ve Değerlemesi	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
8	18.04.2022 24.04.2022	Ara Sınav	-

9	28.04.2022	KDV Hesaplarının Kapatılması, Dönem Ayırıcı Hesapların Envanteri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
10	05.05.2022	Kısa Sınav-1 Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Envanteri, Amortisman Hesaplama Yöntemleri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
11	12.05.2022	Yenileme Fonu, Yeniden Değerleme ve Maliyet Artış Fonu	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
12	19.05.2022	Kısa Sınav-2 Yabancı Kaynak ve Özkaynak Hesaplarının Envanteri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
13	26.05.2022	Gelir Tablosuna İlişkin Dönem Sonu İşlemleri	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
14	02.06.2022	Gelir-Gider Hesaplarının Kapatılması	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
15	09.06.2022	Gelir-Gider Hesaplarının Kapatılması	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
16	16.06.2022	Kesin Mizanın Düzenlenip Bilanço ve Gelir Tablosunun Hazırlanması	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
	18.06.2022 24.06.2022	Dönem Sonu Sınavı	
	30.06.2022 07.07.2022	Bütünleme Sınavı	

G. DERS KAYNAKLARI

- 1.Prof.Dr.Orhan Sevilengül, Genel Muhasebe İlkeleri,
- 2.Yakup Ülker-Erdoğan Avder, Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri,
- 3.Turmob Dönem Sonu İşlemleri,
- 4.Mehmet Ali Feyiz, Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe ve Vergi Bölümü	MV110	6	Genel Muhasebe II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Fulya ÖZKAN
E-posta:	fulyaozkan@tarsus.edu.tr
Tel:	0 5335910677
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://tarsus.almscloud.com/almsp
Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Çarşamba 11:00 – 12: 40 (Derslik A-104) Perşembe 11:00 – 12: 40 (Derslik A-207)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta İçi Saat 19:00’da fulyaozkan@tarsus.edu.tr adresine attığınız e-postaları kontrol edip en geç ertesi gün cevap yazacağım. E-Posta’nın yeterli olmadığı durumlarda yine e-posta aracılığıyla online görüşme için tarih ve saat belirteceğim, ayrıca cuma günleri 12:00-14:00 saatleri arasında odamda yüz yüze görüşme yapabilirsiniz.

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı öğrencinin dönem sonu muhasebe kayıtlarını yapabilmesini sağlamaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları	
Bu ders sonunda öğrenciler	
<ul style="list-style-type: none">- Varlık hesaplarını kaydedebilir.- Kaynak hesaplarını kaydedebilir.- Gelir tablosu uygulaması yapabilir.- Satışların maliyeti uygulaması yapabilir.- Muhasebe uygulaması yapabilir.	

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Ara ve Dönem Sonu Sınavı çoktan seçmeli olarak yüz yüze yapılacaktır. Kısa sınavlar ise çoktan seçmeli olarak online yapılacaktır.- Öğrenci Vize ve Yarıyıl İçi Çalışmaları (Quiz, Kısa Sınav) sınavlarında sınav gününe kadar işlenen konulardan, Final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar	
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden ve / veya derse ait ALMS platformu üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım	

sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. Her derste yoklama alınacaktır.

- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) ALMS platformu üzerinden paylaşılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Kısa Sınavlarda Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin “fulyaozkan@tarsus.edu.tr” adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	02.03.2022 03.02.2022	Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek	Öğretim elemanı sunumu Tartışma Soru-Yanıt
2	09.03.2022 10.03.2022	Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
3	16.03.2022 17.03.2022	Uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
4	23.03.2022 24.03.2022	Uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
5	30.03.2022 31.03.2022	Öz kaynakları kaydetmek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
6	06.04.2022 07.04.2022	Gelir ve gider hesaplarını belirlemek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
	13.04.2022	Gelir tablosu düzenlemek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt

7	14.04.2022		Tartışma
8	18.04.2022 24.04.2022	Ara Sınav	-
9	27.04.2022 28.04.2022	Nazım hesapları kaydetmek	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
10	04.05.2022 05.05.2022	Kısa Sınav-1 Envanter ve değerleme işlemleri yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
11	11.05.2022 12.05.2022	Envanter ve değerleme işlemleri yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
12	18.05.2022 19.05.2022	Kısa Sınav-2 Envanter ve değerleme işlemleri yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
13	25.05.2022 26.05.2022	Envanter ve değerleme işlemleri yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
14	01.06.2022 02.06.2022	Sektör bazlı örnek uygulama yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
15	08.06.2022 09.06.2022	Sektör bazlı örnek uygulama yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
16	15.06.2022 16.06.2022	Sektör bazlı örnek uygulama yapmak	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
	18.06.2022 24.06.2022	Dönem Sonu Sınavı	
	30.06.2022 07.07.2022	Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Prof.Dr.Orhan Sevilengül “Genel Muhasebe İlkeleri”
2. Prof.Dr.Yüksel Koç Yalkın“Genel Muhasebe İlkeleri”
3. Prof.Dr.Ümit Ataman “Genel Muhasebe İlkeleri”
4. Pof.Dr.Veyis Naci Tanış, “Genel Muhasebe İlkeleri”

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe ve Vergi Bölümü	MV202	3	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Fulya ÖZKAN
E-posta:	fulyaozkan@tarsus.edu.tr
Tel:	0 5335910677
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://tarsus.almscloud.com/almsp
Ders Günü/Saati:	Yüz Yüze: Cuma 14:00 – 16:40 (Derslik A 208)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Saat 19:00'da fulyaozkan@tarsus.edu.tr adresine attığımız e-postaları kontrol edip en geç ertesi gün cevap yazacağım. E-Posta'nın yeterli olmadığı durumlarda yine e-posta aracılığıyla online görüşme için tarih ve saat belirteceğim, ayrıca cuma günleri 12:00-14:00 saatleri arasında odamda yüz yüze görüşme yapabiliriz.

B. Dersin Amacı
Bu ders ile öğrencilerin dış ticaret muhasebe sistemini oluşturarak, ithalat ve ihracat ile ilgili muhasebe kayıtlarını yapması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları

- Bu dersin sonunda öğrenciler
- Muhasebe sistemi oluşturabilir.
 - Dış ticaret finansmanı sağlamayı bilir.
 - İhracat işlemlerini muhasebeleştirebilir.
 - İthalat işlemlerini muhasebeleştirebilir.

D. Ölçme ve Değerlendirme

	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- Ara ve Dönem Sonu Sınavı çoktan seçmeli olarak yüz yüze yapılacaktır. Kısa sınavlar ise çoktan seçmeli olarak online yapılacaktır.

- Öğrenci Vize ve Yarıyıl İçi Çalışmaları (Quiz, Kısa Sınav) sınavlarında sınav gününe kadar işlenen konulardan, Final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden ve / veya derse ait ALMS platformu üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. Her derste yoklama alınacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) ALMS platformu

üzerinden paylaşılacaktır.

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Kısa Sınavlarda Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin “fulyaozkan@tarsus.edu.tr” adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	04.03.2022	Dış ticaret işlemlerinde muhasebe	Öğretim elemanı sunumu Tartışma Soru-Yanıt
2	11.03.2022	Dış ticarete hesap planı	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
3	18.03.2022	Kambiyo, döviz, efektif ve kur kavramları Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
4	25.03.2022	Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
5	01.04.2022	Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma Uygulama/Pratik
6	08.04.2022	İhracat ile ilgili hesaplar	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
7	15.04.2022	İhracat ile ilgili muhasebe kayıtları	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
8	18.04.2022 24.04.2022	Ara Sınav	-

9	29.04.2022	İhracat ile ilgili muhasebe kayıtları	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
10	06.05.2022	Kısa Sınav-1 İthalat ile ilgili hesaplar	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
11	13.05.2022	İthalat ile ilgili muhasebe kayıtları	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
12	20.05.2022	Kısa Sınav-2 İthalat ile ilgili muhasebe kayıtları	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
13	27.05.2022	İthalatta ödeme şekilleri ve muhasebe kayıtları	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
14	03.06.2022	İthalatta ödeme şekilleri ve muhasebe kayıtları	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
15	10.06.2022	Dış ticaret işlemlerinde KDV	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
16	17.06.2022	Dış ticarete devlet yardımları ve teşvikler	Öğretim elemanı sunumu Soru-Yanıt Tartışma
	18.06.2021 24.06.2021	Dönem Sonu Sınavı	-
	30.06.2021 07.07.2021	Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Yrd.Doç.Dr.Sadettin Gültekin-Mustafa Savcı "Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi"
2. Dr.Ferudun Kaya "Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebe Uygulamaları"



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE PROGRAMI
TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ
DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe Bölümü	BP 104	6.00	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Yusuf KORKMAZ
E-posta:	yusufkorkmaz@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88233-0506 903 9003
Çevrimiçi Ortam Adresi:	Classroom Sınıf Kodu: 17c4rul
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Salı/09:00-12:40 (Online)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi günleri 10.00-10.40 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “yusufkorkmaz@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste, bilişim teknolojilerinin her dalında ihtiyaç duyulan ofis programlarının kullanımı ; sosyal ağlar, google araçları ve bilişim hukuku konuları ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Bilgisayar sistemine ait temel kavramları açıklayabilir. - Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint programlarını etkin kullanabilir. - Bilişim hukuku ve etiği hakkında temel bilgiye sahip olur. - Sosyal ağlar, google uygulamaları ve geleceğin teknolojileri ile ilgili temel bilgiye sahip olur.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE PROGRAMI
TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ
DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20			
		Kısa Sınav	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- Kısa sınavlar google formlar üzerinden, vize sınavı ve final sınavı yüzyüze olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (BP 104-KORKMAZ (2021-22 Muhasebe)) sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.</p> <p>- Resmi tatile denk gelen günlerdeki derslerimizin telafisi yapılacaktır</p> <p>- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için (yusufkorkmaz@tarsus.edu.tr) adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.</p>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE PROGRAMI
TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ
DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	01.03.2022	Ders İzlenesinin Sunumu, Tanışma.	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	08.03.2022	Gmail, Google Drive, Google Classroom, Google Meet, Öğrenci Bilgi Sistemi ve Ders Hakkında Temel Bilgiler	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru- yanıt
3	15.03.2022	Bilişim Teknolojileri, Temel Kavramlar, Bilgisayarın Tarihçesi, Bilgisayar Teknolojilerinin Günlük Hayattaki Uygulamaları, Bilgisayar Mimarisi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru- yanıt
4	22.03.2022 (Quiz Uygulaması)	Donanım ve Yazılım Kavramları, Giriş Çıkış Birimleri, İşletim sistemleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru- yanıt
5	29.03.2022	Kelime İşlemci Programı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru- yanıt
6	05.04.2022	Kelime İşlemci Programı	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt
7	12.04.2022	Elektronik Tablolama Programı	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt
8		Ara Sınav	-
9	26.04.2022	Elektronik Tablolama Programı	Uygulama/Pratik, soru- yanıt
10	10.05.2022	Sunum Yazılımları	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt
11	17.05.2022	Bilişim Hukuku ve Etiği	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt
12	24.05.2022	Ağ Güvenliği ve Siber Güvenlik	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE PROGRAMI
TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ
DERS İZLENCE FORMU

13	31.05.2022 (Quiz Uygulaması)	Sosyal Ağlar, Sosyal Medya (Linkedin, Kariyer.net kullanımı, Blogger ve Influencer Kavramları)	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt
14	07.06.2022	Bulut Bilişim, Dosya Paylaşımı (Google Drive, Dropbox, iCloud, OneDrive)	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt
15	14.06.2022	Web Tarayıcı Programları, Web’de İçerik Arama Yöntemleri	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru- yanıt
16	21.06.2022	Yarının Teknolojisi (Yapay Zeka, Big Data, Süper Bilgisayarlar)	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru yanıt
17		Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Çebi Bal, H. (2018), Bilgisayar ve İnternet Kullanımı, Ekin Yayınevi, BURSA.
2. Atatürk Üniversitesi. (2019) Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı I, ERZURUM.
3. Atatürk Üniversitesi. (2019) Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı II, ERZURUM.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 / Bahar	Meslek Yüksekokulu Muhasebe ve Vergi Bölümü	MV 102	4.00	Mesleki Matematik

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Erhan KAYA
E-posta:	erhankaya@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033 – 1911
Çevrimiçi Ortam Adresi:	
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Cuma / 08.00 – 10.40
Öğrenci Görüşmeleri:	Salı 11.00-11.40 / Perşembe 10.00-10.40 Hafta içi 08.00 – 17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için “erhankaya@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, öğrencinin matematik hakkında bilgi sahibi olmasını ve teorik olarak öğrendiği bilgileri gerçek hayatta karşılaştığı sorunların çözümünde kullanabilmesini sağlamaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; <ul style="list-style-type: none">- Oran-orantı işlemleri yapabilir ve mesleğinde uygulayabilir..- Yüzde ve binde hesapları yapabilir ve mesleğinde uygulayabilir.- Alış, maliyet, satış ve kâr hesaplarını yapar.- Karışım problemleri işlemleri yapabilir ve mesleğinde uygulayabilir.- Faiz ve iskonto hesaplarını yapar.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarı Yıl İçi	20	Quiz	2	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftanın konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.- Ara sınav ve dönem sonu sınavı yüz yüze yapılacaktır.				



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Resmi tatile denk gelen günlerdeki derslerimizin telafisi yapılacaktır
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için erhankaya@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	02.03.2021	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	09.03.2021	- Oran - Orantı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
3	16.03.2021	- Oran - Orantı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
4	23.03.2021	- Oranlı Bölme ve Şirket Hesapları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
5	30.03.2021	- Oranlı Bölme ve Şirket Hesapları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
6	06.04.2021	- Oranlı Bölme ve Şirket Hesapları (QUIZ 1)	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
7	13.04.2021	- Alış maliyet kar zarar hesaplamaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

9	27.04.2021	- Alış maliyet kar zarar hesaplamaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
10	04.05.2021	- Alış maliyet kar zarar hesaplamaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
11	11.05.2021	-Karışım problemleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
12	18.05.2021	-Karışım problemleri (QUIZ 2)	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
13	25.05.2021	-Faiz ve iskonto hesaplamaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
14	01.06.2021	-Faiz ve iskonto hesaplamaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
15	08.06.2021	-Faiz ve iskonto hesaplamaları	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Ders Notları
2. Çevik, A.S. ve Bozacı, E. (2012). Genel Matematik, Nobel Akademik Yayıncılık
3. Çuvalcıoğlu G. (2011). Temel Matematik, Murathan Yayınevi



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 Bahar	Muhasebe ve Vergi	MV106	3.00	MESLEKİ MEVZUAT VE ETİK

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU (Mali Müşavir- Bağımsız Denetçi)
E-posta:	cenk@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88224
Çevrimiçi Ortam Adresi:	tarsus.almscloud.com
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Perşembe- 09:00 10:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için cenk@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.

B. Dersin Amacı
3568 Sayılı Mali Müşavirlik yasası ve muhasebe meslek kuralları, Öğrencilere Etik, İş Etiği ve Muhasebe Meslek Etiği kurallarının öğretilmesi ile birlikte etik duyarlılığın kazandırılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
<ol style="list-style-type: none">3568 Sayılı Mali Müşavirlik yasası ve muhasebe meslek kurallarını bilir.Etik kavramını ve muhasebe meleğinde önemini bilir.Çıkar çatışmalarında meslekte etik kuralları bilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçeriği Çalışmaları	20	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	1	30
		Soru-Yanıt-Ödev	14	60
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- 01.03.2022 ders haftası başlayacaktır.- 18.06.2022 tarihinde dersler bitecektir. Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. Vize 8. Hafta final ise 16 veya 17 Hafta olacaktır.

- Kısa sınav 4. Hafta olacaktır. Soru-Yanıt-Ödev her hafta 14 tane Haftalarda olacaktır.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan üyesi olduğunuz Bağımsız Denetim sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cenk@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi	Uygulama / Laboratuvar
1	Kavramsal Açından Ahlak ve Etik	-Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
2	Etik Türleri Etik Kuramlar	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
3	İş etiği-Uygulamalı Etik Türleri	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
4	Muhasebecilik mesleği ve Etik	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
5	3568 sayılı mali müşavirlik yasası ve muhasibinin görevleri	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
6	Muhasibinin mecburi ahlak kuralları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
7	Muhasibinin mecburi ahlak kuralları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
8	Ara Sınav	- Test Sınav	
9	Muhasibinin Temel Kavramları ve Ahlak kuralları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
10	Muhasibinin Temel Kavramları ve Ahlak kuralları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
11	Muhasibe mesleğindeki etik	Öğretim elemanı sunumu	Sınıf İçi Teorik Ders



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

	tehditler ve çıkar çatışmaları ve dikkat edilmesi gerekenler	-Tartışma -Soru-Yanıt	Örnek Olay
12	Muhasebe mesleğindeki etik tehditler ve çıkar çatışmaları ve dikkat edilmesi gerekenler	Muhasebe mesleğindeki etik tehditler ve çıkar çatışmaları ve dikkat edilmesi gerekenler	Sınıf İçi Teorik Ders
13	Muhasebe mesleğindeki etik tehditler ve çıkar çatışmaları ve dikkat edilmesi gerekenler	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
14	Muhasebe mesleğindeki etik tehditler ve çıkar çatışmaları ve dikkat edilmesi gerekenler	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
15	Örnek Uygulamalar	- Tartışma - Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
16	Final	Test Sınavı	
17	Final	-	

E : DERS KAYNAKLARI

Kitap: 1. ÖZBOLAT, Murat -Banka Muhasebesi Kitabı/Ankuzem Yayınları 2. T.C. Anadolu Üniversitesi Yayını No. 2745 Banka ve Sigorta Muhasebesi Kitabı 3. YILDIRIM, Mesut; Banka Muhasebesi. Türkiye Bankalar Birliği yayın No: 258, Temmuz 2008, İstanbul 4. SEVİLENGÜL, Orhan; Banka Muhasebesi, 5. ALTUĞ, Osman; Banka İşlemleri ve Muhasebesi, Mevzuat: 5. Tek Düzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında tebliğ Resmi Gazete sayı: 26415 26 Ocak 2007 Diğer: 6. Türkiye’de Banka ile ilgili internet siteleri 7. Gündelik gazete ve dergi yayınları 8. Sistemde yüklü bulunan ders materyalleri 9. Açıklamalı örnek uygulamalar



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri		
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim Ders Kodu AKTS	Ders Adı
2021-2022 Bahar	Muhasebe ve Vergi MV206 3.00	MALİ TABLO ANALİZİ

Dersin Koordinatörü	Dr: Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU (Mali Müşavir- Bağımsız Denetçi)
E-posta:	cenk@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1870
Çevrimiçi Ortam Adresi:	Tarsus.almsclouds.com
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Perşembe 14:00 16:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için cenk@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.

B. Dersin Amacı
Bilgisayarlı Muhasebe I dersinin devamı olup , derste, muhasebe yazılımını kullanarak bordro işlemleri, personel işlemlerinin bordroya kaydı, aylık bordro oluşturulması ve muhasebeleştirilmesi, Uygulamalı monografi yapılarak genel raporlamaların alınmasını öğrenciye öğretilmesi amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları

1. Muhasebede bilgisayar kulanmanın ve teknolojinin

önemini kavrar.

2. Muhasebe yazılımını kullanarak bordro işlemleri, personel işlemlerinin bordroya kaydı, aylık bordro oluşturulması ve muhasebeleştirilmesini bilir.

3. Muhasebe yazılımında muhasebe işlemlerini kaydeder ve raporlamasını bilir.

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU



DERS İZLENCE FORMU

--

D. Ölçme ve Değerlendirme		
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi Sayı Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Derse Katılım 14 10
		Kısa Sınav 1 30
		Soru-Yanıt-Ödev 14 60
Ara Sınav	20	Vize Sınavı 1 100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı 1 100

- 28.02.2022 ders haftası başlayacaktır.- 18.06.2022 tarihinde dersler bitecektir. Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı yüzyüze olarak yapılacaktır.
- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. Vize 8. Hafta final ise 16 veya 17 Hafta olacaktır.
- Kısa sınav 4. Hafta olacaktır. Soru-Yanıt-Ödev her hafta 14 tane Haftalarda olacaktır.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
--

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri

(isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.

- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. -

Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. -

Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.

- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan üyesi olduğunuz Bağımsız Denetim sınıfında paylaşılacaktır.

TARSUS ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEKOKULU



DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cenk@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

	Konu	Öğretim Yöntemi	Uygulama / Laboratuvar
1	Mali Tabloların Gelişimi, İşletmenin Çevresini Bilgilendirme Sorumluluğu ve Finansal Tablo Kullanıcıları	-Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	-Sınıf İçi Teorik Ders
2	Mali Tablo Türleri ve Yapıları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders

3	Bilânço Analizi - -	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
4	Gelir Tablosu Analizi- -	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
5	Analiz Teknikleri: Karşılaştırmalı Tablolar Analizi (Yatay Analiz)- -	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
6	Analiz Teknikleri: Yüzde Yöntemiyle Analiz (Dikey Analiz) -	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
7	- Eğilim Yüzdeleri Yöntemiyle Analiz (Trend Analizi) - -	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
8	Ara Sınav	- Test Sınav	
9	Oran Analizi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

10	Oran Analizi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
----	--------------	--	-----------------------

11	Finansal Tabloların Enflasyona Göre Organize Edilmesi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders Örnek Olay
12	Fon Akım Tablosu Analizi -	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
13	Net Çalışma Sermayesi Değişim Tablosu Analizi-	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
14	Özkaynaklar Değişim Tablosu Analizi - Kâr Dağıtım Tablosu Analizi Entelektüel Sermaye, Finansal Tablolar Analizinde Dikkate Alınması..v.s)	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders

15 Final –

E : DERS KAYNAKLARI

Ders Notları Dr. Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU verecektir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 Bahar	Muhasebe ve Vergi	MV206	3.00	BILG.MUHASE BE-2

Dersin Koordinatörü	Dr: Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU (Mali Müşavir- Bağımsız Denetçi)
E-posta:	cenk@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1870
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://meet.google.com/sve-prvz-smx
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi- 14:00 16:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için cenk@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.

B. Dersin Amacı
Bilgisayarlı Muhasebe I dersinin devamı olup , derste, muhasebe yazılımını kullanarak bordro işlemleri, personel işlemlerinin bordroya kaydı, aylık bordro oluşturulması ve muhasebeleştirilmesi, Uygulamalı monografi yapılarak genel raporlamaların alınmasını öğrenciye öğretilmesi amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
<ol style="list-style-type: none">1. Muhasebede bilgisayar kullanmanın ve teknolojinin önemini kavrar.2. Muhasebe yazılımını kullanarak bordro işlemleri, personel işlemlerinin bordroya kaydı, aylık bordro oluşturulması ve muhasebeleştirilmesini bilir.3. Muhasebe yazılımında muhasebe işlemlerini kaydeder ve raporlamasını bilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

--

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl Çalışmaları	İçerik 20	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	1	30
		Soru-Yanıt-Ödev	14	60
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- 28.02.2022 ders haftası başlayacaktır.- 18.06.2021 tarihinde dersler bitecektir. Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı yüzyüzeolarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. Vize 8. Hafta final ise 16 veya 17 Hafta olacaktır.

- Kısa sınav 4. Hafta olacaktır. Soru-Yanıt-Ödev her hafta 14 tane Haftalarda olacaktır.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan üyesi olduğunuz Bağımsız Denetim sınıfında paylaşılacaktır.</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cenk@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi	Uygulama / Laboratuvar
1	Program Kurmak, Personel Kartı Oluşturma	-Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
2	Personel Kartı Oluşturma	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
3	Personel Kartı Oluşturma	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
4	Personel Ücretlerinin puantajı ve tahakkuku	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
5	Personel Ücretlerinin Ödenmesi ve Muhasebeleştirilmesi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
6	Personel Aktarma	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
7	Yeni Personel Alımı Personeli İşten Çıkarma	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
8	Ara Sınav	- Test Sınav	
9	Toplu Personel Çıkışı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

10	Stok,Cari,banka tanımlama ve raporlama	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
11	Genel rapor alma	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders Örnek Olay
12	Monografi uygulama ve rapor alma (Mizan,Gelir Tablaosu,Bilanço..v.s)	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
13	Monografi uygulama ve rapor alma (Mizan,Gelir Tablaosu,Bilanço..v.s)	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
14	Monografi uygulama ve rapor alma (Mizan,Gelir Tablosu,Bilanço..v.s)	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
15	Örnek İşletme defteri işleme ve uygulama monografi	- Tartışma - Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
16	Final	Test Sınavı	
17	Final	-	

E : DERS KAYNAKLARI

Ders Notları Dr. Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU verecektir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 Bahar	Muhasebe ve Vergi	MV224	3.00	MUHASEBE STANDARTLA RI

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU (Mali Müşavir- Bağımsız Denetçi)
E-posta:	cenk@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88224
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://tarsus.almscloud.com
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Perşembe- 11:00 13:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için cenk@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.

B. Dersin Amacı
Günümüzde uluslararası işletmeler farklı coğrafyalarda faaliyette bulunurken, faaliyette buldukları ülkelerin birbirinden farklı hukuki düzenlemeleri yüzünden zor duruma düşmektedir. Bu nedenle ülkeler Muhasebe Standartlarını birbirleri ile uyumlu hale getirme çabasıdadırlar. Dersin amacı bu standartları temel seviyede öğretmektir.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
1. Muhasebede standartlaşmaya gitmenin önemini kavrar.
2. Yürürlükte olan Türkiye Muhasebe Standartları ve Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının işletmelerin hangi ihtiyaçlarına cevap verdiğini analiz eder.
3. Muhasebe standartlarına yön veren kuruluşları öğrenir.
4. Türkiye Muhasebe Standartlarına kavramsal çerçeveden başlayarak hepsini temel seviyede bilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl Çalışmaları	İçerik 20	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	1	30
		Soru-Yanıt-Ödev	14	60
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- 01.03.2021 ders haftası başlayacaktır.- 18.06.2021 tarihinde dersler bitecektir. Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. Vize 8. Hafta final ise 16 veya 17 Hafta olacaktır.

- Kısa sınav 4. Hafta olacaktır. Soru-Yanıt-Ödev her hafta 14 tane Haftalarda olacaktır.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan üyesi olduğunuz Bağımsız Denetim sınıfında paylaşılacaktır.</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cenk@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi	Uygulama / Laboratuvar
1	Ulusal ve uluslararası muhasebe standartlarının amacı ve önemi	-Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
2	Muhasebe standartlarına yön veren ulusal ve uluslararası kurullar	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
3	Muhasebe standartlarından finansal raporlama standartlarına geçiş ve Kavramsal Çerçeve	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
4	Türkiye Muhasebe Standartları (TMS) – 1 nolu Finansal Tabloların Sunuluşu Standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
5	TMS – 2 nolu stoklar standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
6	TMS – 2 nolu stoklar standardı ve uygulamaları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
7	TMS – 12 nolu Gelir Vergisi Standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
8	Ara Sınav	- Test Sınav	



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

9	TMS – 12 nolu Gelir Vergisi Standardı ve Uygulamaları	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
10	TMS - 16 nolu Maddi Duran Varlıklar Standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
11	TMS – 17 Kiralama İşlemleri Standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders Örnek Olay
12	TMS - 20 nolu Devlet Teşviklerinin Muhasebeleştirilmesi ve Devlet Yardımlarının Açıklanması Standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
13	TMS - 23 nolu Borçlanma Maliyetleri Standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
14	TMS - 40 nolu Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller Standardı	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
15	TMS- 41 nolu Tarımsal Faaliyetleri ve Hasılat Standartı	- Tartışma - Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
16	Final	Test Sınavı	
17	Final	-	

E : DERS KAYNAKLARI

Koç, Y. (1999). Muhasebe Standartları. Ankara: TÜRMOB Örtten, R., Kaval, H. ve Karapınar, A. (2009). Türkiye Muhasebe

Koç, Y. (1999). Muhasebe Standartları. Ankara: TÜRMOB Örtten, R., Kaval, H. ve Karapınar, A. (2009). Türkiye Muhasebe



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 Bahar	Muhasebe ve Vergi	MV230	3.00	BANKA MUHASEBESİ

Dersin Koordinatörü	Dr: Öğretim Üyesi Cenk KIRITOĞLU (Mali Müşavir- Bağımsız Denetçi)
E-posta:	cenk@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88224
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://tarsus.almscloud.com
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Cuma- 14:00 16:35
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için cenk@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.

B. Dersin Amacı
Bankacılık sektöründe zorunlu olarak uygulanmakta olan Tek Düzen Hesap Planını banka uygulaması üzerinden açıklanmaktadır. Bu ders sonunda öğrenci hem banka muhasebesini hem de banka işlemlerini uygulamalı olarak öğrenmiş olacaktır.Genel Muhasebe ile Banka Muhasebesi arasındaki farkları öğrenmek. Banka muhasebesi ile banka işlemleri uygulanması sağlamak. Özellikle banka şubelerinde yapılan işlemlerin, banka muhasebesi ile kontrollerinin sağlanması

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
<ol style="list-style-type: none">1. Bankaları ve görevlerini bilir.2. Genel Muhasebe ve Banka muhasebe arasındaki hesap planı farkını bilir.3. Banka işlemlerinin muharebeleştirilmesini bilir



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl Çalışmaları	İçerik 20	Derse Katılım	14	10
		Kısa Sınav	1	30
		Soru-Yanıt-Ödev	14	60
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- 01.03.2021 ders haftası başlayacaktır.- 18.06.2021 tarihinde dersler bitecektir. Kısa sınavlar, vize sınavı ve final sınavı Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.

- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. Vize 8. Hafta final ise 16 veya 17 Hafta olacaktır.

- Kısa sınav 4. Hafta olacaktır. Soru-Yanıt-Ödev her hafta 14 tane Haftalarda olacaktır.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan üyesi olduğunuz Bağımsız Denetim sınıfında paylaşılacaktır.</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cenk@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi	Uygulama / Laboratuvar
1	Genel Muhasebe ve Tek Düzen Muhasebe Sistemi	-Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
2	Bankacılık muhasebe sistemi ve tek düzen arasındaki farklar	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
3	Bankacılık İle İlgili Genel Bilgiler	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
4	Banka Kurumları ve hukuki statüleri	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
5	Bankacılık işlemleri ve Muhasebesi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
6	Örnek bankacılık işlerinin muhasebeleştirilmesi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
7	Yeni Personel Alımı Personeli İşten Çıkarma	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	- Sınıf İçi Teorik Ders
8	Ara Sınav	- Test Sınav	
9	Kaynak (Fon) Sağlama İşlemleri	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

10	Hafta Kaynak Kullandırma İşlemleri ve Muhasebesi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
11	Hizmet İşlemleri ve Muhasebeleştirilmesi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders Örnek Olay
12	Yabancı Paralı İşlemler (Kambiyo İşlemleri)	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
13	Menkul Kıymet İşlemleri	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
14	Menkul Kıymet İşlemleri ve Muhasebeleştirilmesi	Öğretim elemanı sunumu -Tartışma -Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
15	Örnek Uygulamalar	- Tartışma - Soru-Yanıt	Sınıf İçi Teorik Ders
16	Final	Test Sınavı	
17	Final	-	

E : DERS KAYNAKLARI

Kitap: 1. ÖZBOLAT, Murat -Banka Muhasebesi Kitabı/Ankuzem Yayınları 2. T.C. Anadolu Üniversitesi Yayını No. 2745 Banka ve Sigorta Muhasebesi Kitabı 3. YILDIRIM, Mesut; Banka Muhasebesi. Türkiye Bankalar Birliği yayın No: 258, Temmuz 2008, İstanbul 4. SEVİLENGÜL, Orhan; Banka Muhasebesi, 5. ALTUĞ, Osman; Banka İşlemleri ve Muhasebesi, Mevzuat: 5. Tek Düzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında tebliğ Resmi Gazete sayı: 26415 26 Ocak 2007 Diğer: 6. Türkiye’de Banka ile ilgili internet siteleri 7. Gündelik gazete ve dergi yayınları 8. Sistemde yüklü bulunan ders materyalleri 9. Açıklamalı örnek uygulamalar



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı	OD 102	2.00	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Talat KARATAŞ
E-posta:	talatkaratas@tarsus.edu.tr
Tel:	
Çevrimiçi Ortam Adresi:	
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi Ortam: Pazartesi / 09:00 – 09:40 /10:00 – 10:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Cuma günü 10.00-12.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online görüşme için “talatkaratas@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı

Bu ders, üniversite gençliğine Atatürk dönemi ve sonrası çağdaş Türkiye tarihini siyasi, kültürel, toplumsal ve ekonomik boyutlarıyla değerlendirerek, Cumhuriyetideolojisini ve tarih bilincini kazandırmayı amaçlamaktadır

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları

Bu dersin sonunda öğrenciler;

- Türkiye Cumhuriyeti'nin laik bir devlet düzenine sahip olmasında önemli bir rol oynayan 3 Mart 1924 tarihli devrim yasalarını ve günümüzdeki önemini değerlendirir.
- Türkiye'de katılımcı bir demokratik düzenin oluşumu ve demokratikleşme çabalarını kavrar.
- Cumhuriyet dönemi eğitim, kültür ve sanat çalışmalarının toplumsal hayata etkilerini değerlendirir.
- Türkiye'de çağdaş, laik ve evrensel hukuk sisteminin önemini kavrar.
- Siyasal ve toplumsal bağımsızlık için gerekli olan ekonomik gelişmişliğin önemini anlar.
- Türkiye'nin Atatürk dönemi barışçı dış politika ilkelerini geçmiş ve günümüz dünya şartları içerisinde değerlendirir.
- Bir çağdaşlaşma ideolojisi olarak Atatürkçü düşünce sisteminin dayandığı temel ilkeleri kavrar.
- Dünyada ve ülkemizde yaşanan bugünkü iç ve dış sorunların, Türkiye üzerindeki etkilerini ve çözüm yollarını geliştirir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20			
		Kısa Sınav	1	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
<ul style="list-style-type: none">- Vize sınavı ve final sınavı yüz yüze, kısa sınav online uygulama üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.- Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<ul style="list-style-type: none">- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) sanal sınıf platformunda paylaşılacaktır.- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir.- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin talatkaratas@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	28.02.2022	3 Mart 1924 Yasaları ve Türkiye'de Çok Partili Yaşama Geçiş Denemeleri	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
2	07.03.2022	Hukuk Alanındaki Gelişmeler ve Türk Anayasaları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
3	14.03.2022	Eğitim ve Kültür Alanındaki Yenilikler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
4	21.03.2022	Toplumsal Alanda Düzenlemeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
5	28.03.2022	Ekonomik Alanda Gelişmeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
6	04.04.2022	Cumhuriyet Döneminde Dış Politika	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
7	11.04.2022	II. Dünya Savaşı ve Sonrasında Türkiye	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
8	16.04.2022 24.04.2022	Ara Sınav (Vize)	-
9	25.04.2022	Türkiye'de Çok Partili Dönemin Gelişimi	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
10	02.05.2022	Soğuk Savaş Dönemi ve Türkiye	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
11	09.05.2022 Kısa Sınav 14-15 Mayıs	Türkiye'nin Sancılı Yılları: 1970-1980	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
12	16.05.2022	Atatürk İlkeleri I	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
13	23.05.2022	Atatürk İlkeleri II	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
14	30.05.2022	Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye'nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
15	06.06.2022	Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye'nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
16	13.06.2022	Genel Tekrar	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
17	18.06.2022 24.06.2022	Dönem Sonu Sınavı (Final)	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI

1. Önerilen kaynaklar:
2. Mustafa Kemal ATATÜRK, Nutuk, 1919-1927, Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları, Ankara, 1999;
3. Ergün AYBARS, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Ercan Kitabevi, İzmir, 2000;
4. Suna KİLİ, Türk Devrim Tarihi, Türkiye İş Bankası Kültür Yayınları, İstanbul, 2001;
5. Ahmet Mumcu, Tarih Açısından Türk Devriminin Temelleri ve Gelişimi, İnkılap Kitabevi, İstanbul, 1996;
6. Şerafettin TURAN, Türk Devrim Tarihi, 4 Cilt, Bilgi Yayınevi, Ankara, 1999;
7. Türkiye Cumhuriyeti Tarihi: Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Deniz Kitabevi, Mersin, 2019.
8. <https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/TAR201U/ebook/TAR201U-12V3S1-8-0-1-SV1-ebook.pdf>
9. <https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=ataturkilkelerveinkilaptarihi>
10. <http://auzefkitap.istanbul.edu.tr/kitap/kok/ati1.pdf>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2021-2022 / Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Muhasebe Prog.	OD 104	2.00	Türk Dili II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Tekin TAN
E-posta:	tekintan@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1038
Çevrimiçi Ortam Adresi:	
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi / 11.00 – 12.40
Öğrenci Görüşmeleri:	Perşembe / 09.00 – 12.40 (Ofis)

B. Dersin Amacı
Türk Dili-II dersiyle öğrencilere, Türkçeyi daha iyi kullanmalarını sağlayacak özellik ve kuralları öğretmek; dildeki yanlışları ve anlatım bozukluklarını göstererek dili doğru kullanma yetisi kazandırmak; yazılı ve sözlü anlatım türlerini inceleme, uygulama ve ayırt etme yetisi kazandırmak; duygu, düşünce ve bilgilerini yazılı veya sözlü olarak doğru ve etkili bir şekilde ifade etme becerisi kazandırmaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
<p>Bu dersin sonunda öğrenciler;</p> <ul style="list-style-type: none">- Dildeki yanlış kullanımların, anlatımdaki bozuklukların neler olduğunu öğrenir ve dili doğru kullanmanın önemini kavrar.- Yazılı anlatımın gerektirdiği plan ve kuralları kavrar.- Metinlerin nasıl oluştuğuyla ilgili bilgiler edinir ve bu teknikler doğrultusunda metin çalışmaları yapabilir.- Anlatım biçimleri ve düşünceyi geliştirme yollarını açıklar, bunları metne uygulayabilir.- Yazılı ve sözlü anlatım türlerini, özelliklerini, nerelerde, nasıl ve hangi amaçla kullanıldıklarını tanımlar.- Etkili konuşmayı ve beden dili kullanımını tanımlar ve uygular.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınav	1	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

- Dönem içerisinde final sınavından önce bir adet kısa sınav uygulanacaktır. Kısa sınav, Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.

- Vize sınavı ve final sınavı sınıf ortamında yüz yüze çoktan seçmeli olarak yapılacaktır.

- Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konulardan, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
<p>- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır.</p> <p>- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.</p> <p>- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.</p> <p>- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.</p> <p>- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) ALMS platformunda bulunan (OD104- TAN) sınıfında paylaşılacaktır.</p> <p>- Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır.</p> <p>- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin tekintan@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.</p>



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	28.02.2022	Biçim Bilgisi Türkçedeki sözcüklerin yapısı, ekler.	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	07.03.2022	Biçim Bilgisi Türkçedeki sözcük türleri ve görevleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	14.03.2022	Anlam Bilgisi Sözcükte ve cümlede anlam	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	21.03.2022	Cümle Bilgisi Cümlede yapı ve cümle türleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	28.03.2022	Cümle Bilgisi Cümlenin öğeleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	04.04.2022	Sözcük ve cümle düzeyinde anlatım bozuklukları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	11.04.2022	Sözcük ve cümle düzeyinde anlatım bozuklukları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8	18.04.2022	Ara Sınav	-
9	25.04.2022	Etkili ve güzel konuşma teknikleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10	02.05.2022	Sözlü anlatı türleri Hazırlıksız konuşmalar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11	09.05.2022 Kısa Sınav 14-15 Mayıs	Sözlü anlatı türleri Hazırlıklı konuşmalar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

12	16.05.2022	Yazıda plan; konu, konu başlığı; giriş, gelişme, sonuç; düşünceyi geliştirme teknikleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	23.05.2022	Yazılı anlatı türleri Edebi türler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	30.05.2022	Yazılı anlatı türleri Düşünce yazıları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	06.06.2022	Resmi yazışma türleri ve uygulama örnekleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16	13.06.2022	Dönem Sonu Sınavı	-
17	20.06.2022	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1- Komisyon; Türk Dili I-II, Açıköğretim Yayınları, Eskişehir, 2018.
2- Komisyon; Türk Dili I-II, Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Yayını, İstanbul, 2019.
3- Komisyon; Türk Dili I-II, Açıköğretim Fakültesi Yayını, Erzurum, 2019.
4- Türkçe Sözlük; TDK Yayınları, Ankara, 2011.
5- Yazım Kılavuzu; TDK Yayınları, Ankara, 2012.
6- www.tdk.gov.tr
7- Prof. Dr. Zeynep KORKMAZ, Prof. Dr. Tuncer GÜLENSOY, Prof. Dr. Ahmet B. ERCİLASUN; Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Ekin Yay.
8- Ömer Asım Aksoy, Dil Yanlışları 2000 Sözü Eleştirisi, İnkılap Kitabevi, 2016.
9- Prof. Dr. Gürer Gülsevin, Doç. Dr. Erdoğan Boz; Türkçenin Çağdaş Sorunları, Gazi Kitabevi, 2006.
10-Leylâ Karahan, Türkçede Söz Dizimi, Akçağ Yay., Ankara 2012.